

AGENDAS DIGITAIS

Se você ainda não sabe o que é um PIM, você está perdendo tempo e dinheiro

Existem dois tipos de usuários de Mac. O primeiro é um sujeito pragmático, que escolheu o Macintosh baseado em uma relação custo/benefício, que no final das contas provou que este é um computador mais produtivo e que seu custo de manutenção é bem menor que o de um PC. O outro é um cara com uma grande sensibilidade artística, que comprou seu Mac porque ele é mais fácil de usar, tem uma porção de ícones e sons engraçadinhos e porque acha o Windows uma coisa medonha. Enquanto o primeiro tem tudo na ponta do lápis e na sua agenda eletrônica, o segundo normalmente anota recados e telefones em guardanapos e pedacinhos de papel que são sistematicamente perdidos.

Se você pertence à essa segunda classe de usuários, nem leia esta matéria. Primeiro aprenda a usar uma velha agenda convencional de papel, para depois tentar organizar sua vida com o Mac utilizando um PIM (Personal Information Manager ou Gerenciador de Informação Pessoal).

Os PIMs são os melhores amigos dos usuários de PowerBook. Se você carrega seu computador de um lado para o outro, é natural que você não queira carregar também sua agenda de compromissos e de telefones. Mas mesmo quem tem um Mac de mesa pode desfrutar das vantagens que os PIMs oferecem em relação às agendas convencionais. Alguns deles fazem jus à denominação de "assistentes eletrônicos", lembrando o usuário da hora de seus compromissos, discando automaticamente para a pessoa desejada e marcando eventos recorrentes.

A escolha de um PIM depende de vários fatores igualmente importantes, tanto de características como capacidade de indexação de contatos e *linking* (ligação) entre eventos e pessoas quanto da interface do programa e de sua facilidade de uso. Lembre-se que este é um tipo de programa com o qual você é obrigado a conviver diariamente. Se você trabalha em uma área em que necessita manter contato com um grande número de pessoas, (vendas ou marketing, por exemplo) você terá que deixá-lo ligado no *background* enquanto executa outras funções. Nada pior que nessas condições trabalhar com um programa com o qual você "não vai com a cara".

VAMOS POR PARTES...

Você não precisa ser um executivo VIP para começar a usar um PIM, nem gastar suas parcas economias em softwares que você não vai usar nem 10% do que eles oferecem. O importante é definir qual a sua necessidade de organização e depois escolher o software que se adequa mais a ela. Para muita gente, os *stickies* que acompanham o System 7.5 (ou o NotePad do 7.1) já são o suficiente. Basta deixar um alias do programa na pasta de Startup Items que toda vez que você ligar o Mac os recadinhos anotados aparecerão para lembrar o que você precisa fazer. Um pequeno database (como o do ClarisWorks ou do HyperCard) para fazer uma agendinha de telefones e pronto! Você já tem um PIM quebra-galho.

Avançando um pouco, mas ainda sem gastar muita grana, você tem a solução shareware. Uma das melhores agendas de telefone que existem para o Mac se chama Address Book 3.8 e pode ser encontrada no CD-ROM

Sharemania (R\$ 39,00). Uma interface simples e eficaz, com um sistema de discagem muito bem implementado. Traz até uma opção para rediscagem depois determinado tempo, caso a linha esteja ocupada, coisa que mesmo PIMs comerciais não tem. Junto com o Auspice – programa para agendar compromissos com alarme prévio – é uma boa maneira de começar a se organizar com PIMs, sem gastar dinheiro com um software comercial.

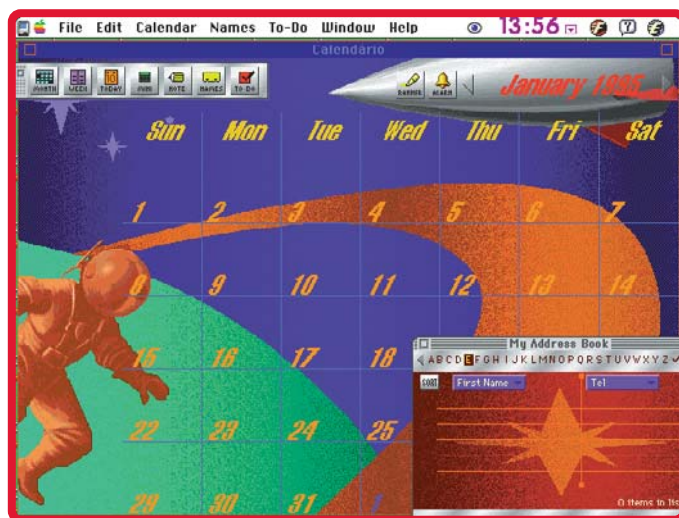
ORGANIZANDO A CASA

Existe uma enormidade de PIMs para o Mac. Escolhemos alguns de acordo com sua popularidade, qualidade e preço. Para mostrar o ponto de vista do usuário, chamamos os jornalistas Marco Fadiga e Ricardo Serpa, PIMófilos convictos, para falar dos programas que estão utilizando atualmente para organizar suas vidas. Falamos também dos *bundles* Touchbase & DateBook e Now Contact & Up-to-Date, dois PIMs tradicionais entre os *heavy users*. Correndo por fora está o recém-lançado Expresso, um PIM para quem acha que nunca vai usar um programa desses.

EXPRESSO

Se você é daqueles que acham que o visual é o que importa, não perca tempo. Expresso, da Berkeley, é o seu programa. Desenvolvido pela empresa que criou o After Dark, Expresso é um delírio visual. Enquanto os outros PIMs se esforçam para obter uma interface espartana, valorizando a produtividade e eficiência, este vai na direção oposta. São mais de 30 padrões que você pode escolher para seus calendários, listas de afazeres, agendas e anotações. Você pode até programar que os padrões mudem toda vez que você abrir o programa.

É muito provável que você perca mais tempo customizando padrões e observando as hilárias animações que aparecem de vez



Expresso: um Pim para quem não consegue se organizar



Alguns exemplos das dezenas de fundos esquisitões do Expresso

em quando do que tentam organizar sua vida. Mas, e daí? Expresso foi criado para pessoas que já estão quase desistindo de tentar se organizar. A idéia do programa é mostrar que você pode colocar um pouco de ordem em sua vida e manter o bom humor. Mesmo com toda essa pirotecnia, Expresso é um PIM eficiente e muito intuitivo. Ideal para quem está procurando um equivalente eletrônico de uma

agenda de mão e não quer perder muito tempo lendo manuais e tentando entender como funcionam funções mais sofisticadas como *linking* e indexação de endereços. Ele dá ao usuário as ferramentas básicas de um PIM e ainda traz alguns extras. Você pode criar alarmes que aparecem na sua tela para lembrá-lo de seus compromissos. A opção FlashBack cria um ícone no menu do Desktop

que permite abrir o Expresso, não importa em que programa você esteja. Você ainda pode “pregar” sua agenda de compromissos no fundo do Desktop para não ter que abrir o programa para ver suas tarefas.

IN CONTROL

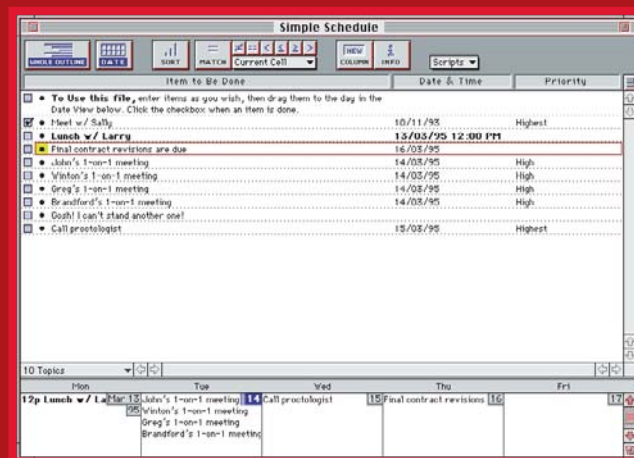
De todos os PIMs apresentados, o In Control é a ovelha negra da família. Não que seja ruim, até pelo contrário. A questão é que ele não tem link com nenhum dos principais programas gerenciadores de contatos, a exemplo das dobradinhas TouchBase/DateBook e Up to Date/Contact. Além disso, apesar de ser um soft para agenda, não é orientado por datas e sim por tarefas.

No que para alguns pode parecer um defeito é que reside toda a força do In Control. Para quem tem um ritmo de trabalho caótico e nunca sabe o que será do amanhã, nada melhor que um programa que flexibilize ao máximo a alocação de tarefas e as apresente sob forma de uma lista, exatamente como ele faz. E dentro de cada lista pode aparecer outra e assim por diante, criando uma estrutura hierárquica onde podem ser arrazoadas todas as etapas de um projeto.

Mesmo orientado por tarefas, ele oferece a possibilidade (indispensável) de colocar datas em determinados afazeres e ter uma visão de calendário, podendo imprimir a agenda do dia, da semana etc., facilitando a visualização do inferno por vir.

Além de gerenciar seus compromissos, o In Control pode lidar com qualquer tipo de lista, já que o cabeçalho de cada arquivo criado é totalmente customizável e cada campo pode ter uma série de auxiliares de preenchimento, como *pop-up* menus, *auto-type*, *auto-enter* e outras manhas para agilizar a entrada de qualquer coisa, como se fosse um bom programa gerenciador de bancos de dados.

Recentemente saiu a versão 3.0 do programa, mais orientada por datas que o 2.0, o que lhe valeu algumas críticas nas revistas especializadas.



A organização por tarefas do In Control pode ser o que você precisa

Outro ponto de críticas é sua velocidade, que deixava a desejar na versão anterior e parece que não melhorou muito. Em um PowerMac, a performance de redesenho de tela é absurdamente lenta, fazendo você perder alguns segundos a cada vez que muda de software e o In Control está visível no *background*.

Mesmo assim, se sua vida é uma zona e você precisa botar um pouco de ordem na casa, ele é uma opção e tanto.

Marco Fadiga

CLARIS ORGANIZER

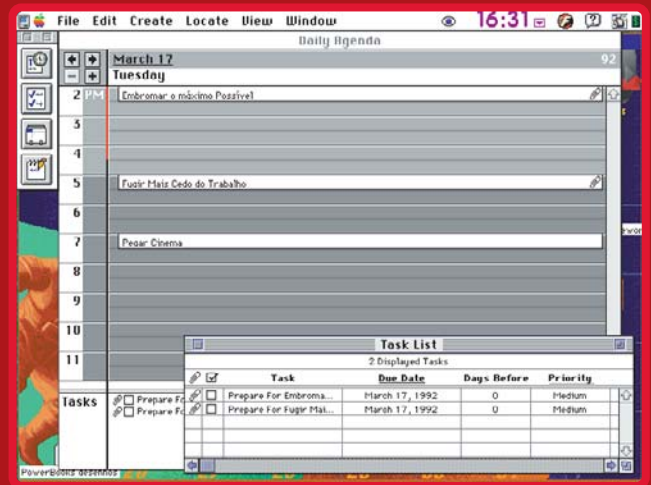
Vou fugir do padrão e começar uma resenha pelo fim: o **Clarís Organizer** é muito bom! Se formos levar em conta que esse programa está em sua primeiríssima versão, e com certeza deverá ser bastante aprimorado nas versões que virão por aí futuramente, ser considerado muito bom é, no mínimo... muito bom mesmo. E olha que estamos falando de uma categoria que já tem representantes de peso e tradição no mercado de agendas eletrônicas (ou organizadores digitais, cada um escolhe seu próprio rótulo).

A idéia por detrás do **Organizer** não tem nada de original: quatro módulos (agenda, caderno de telefones, lista de tarefas e caderno de anotações) que, bem utilizados, prometem fazer com que o seu caos diário seja um pouco mais administrável, não importa o quão desorganizado você seja. A concorrência nesse mercado apresenta mais ou menos as mesmas características, e realmente são programas que funcionam, desde que você utilize seu Mac regularmente. A diferença do produto da **Clarís** é a maneira fácil e descomplicada como esses módulos se interligam, através da função **Attach**.

Em bom português, a coisa funciona mais ou menos assim: você escreve em sua agenda (na tela, é claro) que amanhã tem um almoço marcado com o Roberval. Na mesma hora, o programa lhe pergunta qual dos inúmeros Robervais de seu caderno de telefones terá a honra de almoçar com você. Uma vez respondida essa pergunta, sua agenda apresenta o compromisso (e lhe avisa com uma antecedência programável). Caso seja necessário contactar o Roberval em questão antes do almoço, a sua ficha (a do Roberval...) está apenas a um click de distância. O programa pode até mesmo (com um modem que funcione e uma extensão de voz) discar o número para você.

Sua lista de recursos é bastante grandinha para um produto que chega a custar, lá fora, menos de US\$ 50,00, e o **Organizer** já entra no mercado para brigar de igual para igual. Há coisas a serem melhoradas, sem dúvida, mas a base já é impressionantemente sólida. Para quem ainda não tem uma "secretária digital", aconselho uma olhadinha nas qualidades desse programa, que tem como uma de suas principais virtudes a vantagem de tornar sua organização pessoal (e profissional) uma tarefa agradável e descomplicada.

Ricardo Serpa



O Organizer é um PIM pra toda obra: eficiente e barato

TOUCHBASE & DATEBOOK

A princípio, parece que pagar por um programa e receber dois é um bom negócio. No caso de PIMs, a coisa não é bem assim. Quando o objetivo principal da coisa é a produtividade, ficar saindo de um programa e entrando em outro ou trocando arquivos entre eles, não faz muito sentido. Mesmo assim, o pacote da Aldus (agora Adobe, que ainda não disse o que vai fazer com o programa) tem seus atrativos. Para contornar o problema do dois-em-um, ele faz um uso intensivo do *drag-and-drop*. Você pode lin-



Ícones bonitinhos ajudam ainda mais a visualização no DateBook

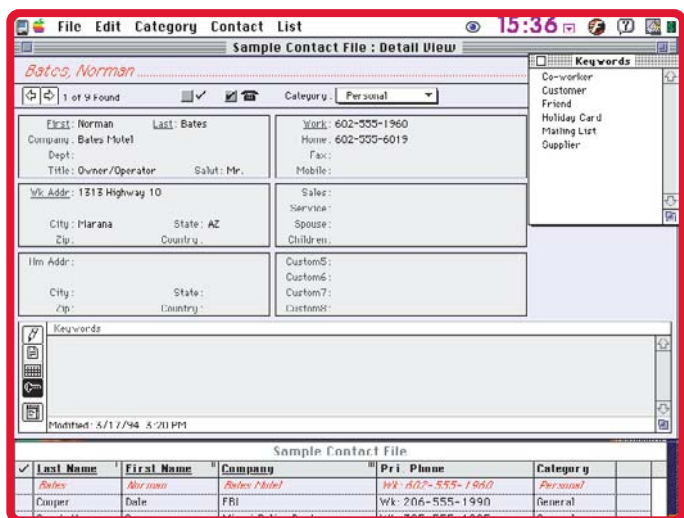
kar eventos e contatos entre os dois programas arrastando itens entre os dois. Tudo que você poderia querer de um PIM, você com certeza vai encontrar no combo TouchBase & DateBook. Mas isso tem um preço, os dois programas funcionam bem devagar, principalmente se o seu Mac é um modelo 68030 e sua lista de contatos é extensa.

O TouchBase é um dos mais completos bancos de dados pessoais entre os PIMs analisados. Grande parte das opções de entrada, procura e organização de dados são customizáveis. São 16 campos onde você pode definir que tipo de informação eles armazenarão e ainda criar menus *pop-up* para facilitar a entrada de dados. Se por um lado isso é bom, por outro é ruim, pois essa customização requer um bom conhecimento do programa, não sendo muito intuitiva. Velhos lobos do Mac não trocam o TouchBase por nenhum desses novos e bonitinhos PIMs. Mas para quem está começando a entrar nessa seara, o programa pode intimidar. Pode ser compartilhado em rede e permite ligar documentos feitos em outros programas a fichas de contato. O DateBook é uma agenda baseada em calendários que podem ser vistos por dia, semana, mês ou trimestre. Seu forte é exatamente a visualização dos eventos. Apenas uma rápida olhadela no programa pode mostrar que será preciso uma semana com oito dias de 26 horas cada para você fazer tudo o que programou. Faixas (banners) que podem representar eventos que durem vários dias, ícones para ressaltar compromissos importantes e uma providencial janela de tarefas ao lado do calendário enfatizam o enfoque visual, perfeito para quem não tem tempo a perder. Você pode ter também uma visão de um projeto, com todas as tarefas referentes a ele dentro de uma pasta e a porcentagem das tarefas executadas ao lado.

NOW CONTACT & NOW UP-TO-DATE

Outro representante da estratégia furada do dois-em-um. A Now Software podia muito bem integrar seus dois programas e criar um novo, muito mais poderoso e fácil de usar. Você pode *linkar* arquivos entre os dois e trocar informações, mas é muito provável que acabe usando-os separadamente, ou optando por apenas um deles.

O Contact é, com certeza, o mais útil dos dois, além de ser um dos PIMs mais bem implementados para quem trabalha com uma grande lista de clientes. Se você é um vendedor ou gerente de marketing e tem um PowerBook, ficará maravilhado com as opções deste programa. Você pode organizar sua lista de contatos por categorias, ligar qualquer arquivo (uma ordem de compra, por exemplo) a uma ficha de um cliente e discar automaticamente para os seus contatos. O programa tem ainda um processador de texto embutido, com uma série de templates para fax, cartas, etique-



A indexação por palavras-chave é um dos fortes do Now Contact



A interface do Up-to-Date perde para a de outros PIMs

tas e envelopes. As templates tem opção de *mail merge*, isto é, você define um grupo de contatos e o programa imprime a mesma carta para todos, mudando automaticamente os dados pessoais de cada um.

O Up-to-Date tem alguns problemas de interface que pode irritar usuários mais exigentes em relação a esse quesito. Lembra programas do tempo do System 6.0. Você tem várias opções de visualização de seu calendário, mas não pode escrever direto em nenhuma delas, como em outros PIMs, só dando um duplo clique e abrindo a janela de planejamento diário.

A principal vantagem deste pacote – que o torna interessante para uso em empresas – é a possibilidade de uso em rede. Isso permite, por exemplo, lembrar a um funcionário de um evento importante ou de uma mudança nos cronogramas. Existe até uma opção que faz o update automático da agenda no momento em que o usuário faz o *log* de seu PowerBook na rede. ☹

HEINAR MARACY

ESCOLHA SUA AGENDA

Programa	Expresso 1.0	In Control 3.0	TouchBase Pro 4.0 e DateBook	Now Contact 1.1e Now Up-to-Date	Organizer 1.0
Espaço no Disco	3Mb	1.5Mb	4Mb	2Mb	2Mb
RAM sugerida	2.5Mb	1.5Mb	2Mb	2Mb	1.2Mb
Prós	Interface intuitiva e atraente	Visão outline o torna ideal para quem trabalha com projetos	Interface poderosa. Boa indexação e customização	Capacidade para uso em rede. Boa indexação por palavras-chave. Faz <i>mail merge</i>	Fácil de aprender. <i>Linking</i> eficiente. Rápido.
Contras	Limitado. Consome muita RAM	Não tem <i>link</i> com gerenciador de contatos. Lento.	Pouco intuitivo. Lento	Pouco intuitivo. Não permite entrada de dados direto no calendário	Não tem acesso pela barra de menu
Usuário Ideal	Desorganizados. Quem acha que nunca vai usar um PIM na vida	Vendedores e marqueteiros. Quem prefere se organizar por projeto e não por datas	<i>Heavy users</i> . Quem está atrás de uma agenda digital profíca	Pequenas empresas e grupos de trabalho	Profissionais autônomos. Quem está a procura de seu primeiro PIM
Preço (List Price/EUA)	US\$ 70	US\$ 90	US\$ 90	US\$ 80	US\$ 70
Empresa	Berkeley	Attain	Aldus	Now Software	Clarix
Telefone	(001-510) 540-5535	(001-617) 776-1110	(001-619) 558-6000	(001-503) 274-2800	(001-408) 987-7000